

BỘ NỘI VỤ  
CỤC VĂN THƯ VÀ LƯU TRỮ  
NHÀ NƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 149 /VTLTNN-NVĐP

Hà Nội, ngày 22 tháng 02 năm 2019

V/v cung cấp thông tin liên lạc của  
cơ quan tham mưu thực hiện nhiệm vụ quản  
lý nhà nước về công tác Văn thư - Lưu trữ

Kính gửi:

- Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Văn phòng ĐDBQH, HĐND, UBND tỉnh Hà Giang.

Để thuận lợi cho quản lý và trao đổi thông tin nhanh giữa Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước với các cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác Văn thư - Lưu trữ tại các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước đề nghị các cơ quan cung cấp thông tin liên lạc theo mẫu sau:

Phụ lục 1: Thông tin chung tại cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ trên địa bàn tỉnh.

Phụ lục 2: Thông tin chi tiết của các tỉnh tổ chức theo mô hình Chi cục Văn thư - Lưu trữ.

Phụ lục 3: Thông tin chi tiết của các tỉnh không tổ chức theo mô hình Chi cục Văn thư - Lưu trữ.

Văn bản đề nghị gửi về Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước trước ngày 15 tháng 3 năm 2019 theo địa chỉ: Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, số 12 Đào Tấn, phường Cống Vị, quận Ba Đình, thành phố Hà Nội.

Trân trọng cảm ơn./. *HVN*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Cục trưởng;
- Website Cục;
- Lưu: VT, NVĐP (02). *w*

CỤC TRƯỞNG



*[Handwritten signature]*  
**Đặng Thanh Tùng**

## Phụ lục 1

Thông tin chung tại cơ quan tham mưu thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước  
về công tác văn thư, lưu trữ trên địa bàn tỉnh

Số TT	Tên cơ quan	Số điện thoại cơ quan	Địa chỉ email cơ quan và Địa chỉ Trụ sở cơ quan
1	Sở Nội vụ tỉnh <sup>1</sup> .....		
2	Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh <sup>2</sup>		
3	Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh <sup>3</sup>		

<sup>1</sup> Văn phòng ĐBQH, HĐND, UBND đối với tỉnh Hà Giang

<sup>2</sup> Đối với các tỉnh còn mô hình Chi cục Văn thư - Lưu trữ

<sup>3</sup> Đối với các tỉnh đã thành lập Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh

**Phụ lục 2**  
**Thông tin chi tiết của các tỉnh tổ chức theo mô hình**  
**Chi cục Văn thư - Lưu trữ**

Số TT	Chức danh	Họ và tên	Số điện thoại	Địa chỉ email
1	Giám đốc Sở Nội vụ <sup>4</sup>			
2	Phó Giám đốc Sở Nội vụ phụ trách công tác văn thư, lưu trữ <sup>5</sup>			
3	Chi Cục trưởng			
4	Phó Chi cục trưởng			
5	Trưởng phòng quản lý Văn thư - Lưu trữ			
6	Phó Trưởng phòng quản lý Văn thư - Lưu trữ			
7	Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh			
8	Phó Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử			

<sup>4</sup> Chánh văn phòng đối với Văn phòng ĐDBQH, HĐND, UBND đối với tỉnh Hà Giang

<sup>5</sup> Phó Chánh Văn phòng đối với Văn phòng ĐDBQH, HĐND, UBND đối với tỉnh Hà Giang

**Phụ lục 3**  
**Thông tin chi tiết của các tỉnh không tổ chức theo mô hình**  
**Chi cục Văn thư - Lưu trữ thuộc Sở Nội vụ**

Số TT	Chức danh	Họ và tên	Số điện thoại	Địa chỉ email
1	Giám đốc Sở Nội vụ			
2	Phó Giám đốc Sở Nội vụ phụ trách công tác văn thư, lưu trữ			
3	Trưởng phòng..... ..... <sup>1</sup>			
4	Phó trưởng phòng phụ trách công tác văn thư, lưu trữ			
5	Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh			
6	Phó Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử			
7	Trưởng phòng/ Phó phòng phụ trách <sup>2</sup> ....			

<sup>1</sup> Tên Phòng tham mưu giúp Sở Nội vụ thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ

<sup>2</sup> Tên từng phòng của Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh