

Số: 800 /VTLTNN-NVĐP

Hà Nội, ngày 20 tháng 8 năm 2015

V/v thẩm quyền kiểm tra  
công tác văn thư, lưu trữ

Kính gửi: Văn phòng Bộ Quốc Phòng

Thời gian qua Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước đã nhận được Công văn số 60/VTLT-NV ngày 01 tháng 6 năm 2015 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Thừa Thiên Huế; Công văn số 788/SNV-VTLT ngày 18 tháng 6 năm 2015 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Định; Công văn số 73/CCVTLT-TTCL ngày 01 tháng 7 năm 2015 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Phú Yên (kèm theo các văn bản của Văn phòng Bộ Quốc phòng, Văn phòng Bộ tư lệnh quân khu 5, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh) về thẩm quyền kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ tại Bộ Chỉ huy Quân sự và Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, sau khi nghiên cứu các văn bản có liên quan, Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước có ý kiến như sau:

### **1. Trách nhiệm quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ**

Khoản 2, Khoản 5, Điều 38 Luật Lưu trữ năm 2011 quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về lưu trữ: “Bộ Nội vụ chịu trách nhiệm trước Chính phủ thực hiện quản lý nhà nước về lưu trữ và quản lý tài liệu Phong lưu trữ Nhà nước Việt Nam”. “Ủy ban nhân dân các cấp trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của mình thực hiện quản lý nhà nước về lưu trữ ở địa phương”.

Nội dung quản lý nhà nước về công tác văn thư được quy định tại Khoản 5, Điều 27 văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BNV ngày 25 tháng 02 năm 2014 của Bộ Nội vụ về công tác văn thư: “Thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm pháp luật về công tác văn thư”.

### **2. Thẩm quyền quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ**

Điều 24, Điều 25 Luật Tổ chức Chính phủ năm 2001 quy định: “Các quyết định, chỉ thị, thông tư về quản lý nhà nước thuộc ngành và lĩnh vực do Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ ban hành có hiệu lực thi hành trong phạm vi cả nước. Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ hướng dẫn và kiểm tra các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ thực hiện các nhiệm vụ công tác thuộc ngành, lĩnh vực mình phụ trách”.

Điểm b, Khoản 15, Điều 2 Nghị định số 58/2014/NĐ-CP ngày 16 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ “Hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan nhà nước thực hiện các quy định về quản lý công tác văn thư, lưu trữ”; Khoản 2, Điều 2 Quyết định số 1121/QĐ-BNV ngày 28 tháng 10 năm 2014 của Bộ Nội vụ quy định chức năng,

nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước “Giúp Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành văn bản hướng dẫn nghiệp vụ về văn thư, lưu trữ và kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về văn thư, lưu trữ”.

Điều 8 Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, trong đó “Sở Nội vụ là cơ quan thuộc UBND tỉnh thực hiện chức năng tham mưu giúp UBND cấp tỉnh thực hiện quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ nhà nước”. Điểm g, Khoản 13, Điều 2 Thông tư số 15/2014/TT-BNV ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh có quy định “Kiểm tra việc thực hiện các chế độ, quy định về công tác văn thư, lưu trữ: giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm pháp luật về văn thư, lưu trữ”.

Đối chiếu các quy định nêu trên, Sở Nội vụ các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có thẩm quyền kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ tại Bộ Chỉ huy Quân sự và Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh.

Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước đề nghị Văn phòng Bộ Quốc phòng có ý kiến chỉ đạo Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng và Bộ Chỉ huy Quân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương phối hợp chặt chẽ với cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác văn thư, lưu trữ tại địa phương thống nhất kế hoạch, nội dung, thời gian kiểm tra đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước về văn thư, lưu trữ và công tác bảo mật quốc phòng theo quy định của pháp luật./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Cục;
- Phòng TCCB;
- Phòng NVTW;
- Lưu: VT, NVDP(03)

**KT. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



**Đỗ Văn Thuận**